

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนางานแผนงาน



รายงานผลการดำเนินโครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๔๑

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

โครงการพัฒนางานแผนงาน

๑. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน		ร้อยละ
		ที่ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จริง	
๑	การจัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓	๑๐๐๐	๙๘๕	๙๘.๕
รวม		๑๐๐๐	๙๘๕	๙๘.๕

๒. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

ที่	รายการจัดกิจกรรม	ระยะเวลา		
		ที่กำหนดไว้	ที่ดำเนินการ	ตรง/ไม่ตรง
๑	การจัดทำโครงการและแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓	๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓	๑ ต.ค. ๖๒ – ๓๐ ก.ย. ๖๓	ตรง

๓. วิธีดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน แบบตรวจสอบโครงการและแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓

๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ค่าจำนวน/ ค่าร้อยละ

๓.๓ ผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ
๑.มีแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓	โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิพัฒน์มีแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓ ที่ใช้ประกอบการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

☒ บรรลุตามตัวชี้วัด

☐ ไม่บรรลุตัวชี้วัด เพราะ

แนวทางแก้ไข.....

การประเมินผลงานของโครงการ / งาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐ % ระดับ ๒ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ – ๖๕ %
ระดับ ๓ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ – ๘๐ % ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ - ๙๐ %
ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
๑.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓			
๑.๒ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง		✓			
๑.๓ ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
๑.๔ ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
๑.๕ ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
๒. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนที่วางแผนไว้		✓			
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน		✓			
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน					
๓.๑ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	✓				
๓.๒ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้		✓			
๓.๓ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้	✓				
รวม (เฉลี่ย ๔.๔)	๑๕	๒๘			

ข้อเสนอสำหรับการดำเนินการโครงการในปีงบประมาณต่อไป

() ควรดำเนินการต่อ เนื่องจาก

.....

(/) ควรดำเนินการต่อแต่ต้องปรับปรุง จำนวนโครงการให้น้อยลง

() ยกเลิกการดำเนินงานในปีต่อไปเนื่องจาก.....

() อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ)



ผู้ประเมินโครงการ

(นางศิริรัตน์ สรณศิรินาคะ)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ส่งเสริมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(ลงชื่อ)



(นายธีรวัช อุดคำมี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา

โครงการพัฒนางานแผนงาน

โครงการ: พัฒนางานแผนงาน
แผนงาน/งาน สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศิริรัตน์ สรณศิรินาคะ
ลักษณะโครงการ : (/)โครงการต่อเนื่อง ()โครงการใหม่ () อื่น ๆ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน: กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :
มาตรฐานที่ ๒
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดจุดมุ่งหมาย และหลักการของการจัดการศึกษา ที่ต้องมุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการงบประมาณให้มีคุณภาพ

เพื่อให้สามารถพัฒนาสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง งานแผนงานจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาการบริหารงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. จัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๒.๒. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นระบบ

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๔.๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- ๔.๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: มีการพัฒนาการศึกษาตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ

๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. พัฒนางาน แผนงาน	การเตรียม/วางแผน (P) ๑. ศึกษาโครงการที่ขออนุมัติ งบประมาณ ๒๕๖๓ ๒. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ การดำเนินงานประกันคุณภาพ(D)	กันยายน ๒๕๖๓	๑,๐๐๐	นางศิริรัตน์ สรณ์สิรินาคะ
	๑. แต่งตั้งกรรมการพิจารณาโครงการ ๒. อนุมัติโครงการ ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๓ การติดตาม/ตรวจสอบ (C) ๑. การใช้เงินของโครงการต่าง ๆ การประเมิน/รายงานผล (A) ๑. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน ๒๕๖๓ ต.ค. ๒๕๖๓ - ก.ย.๒๕๖๔ มีนาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔		
รวมงบประมาณที่ใช้			๑,๐๐๐	

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. ร้อยละของรายงานโครงการ	๑. แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ๒. แบบบันทึกการตรวจรับรายงานโครงการ

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จของโครงการ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีแผนปฏิบัติการประจำปี	สังเกต	แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓
๒. ร้อยละของรายงานโครงการ	ตรวจสอบรายงานโครงการ	แบบบันทึกการตรวจรับรายงานโครงการ

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ผลผลิตและผลลัพธ์)

๘.๑ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีส่วนในการพัฒนาการจัดการศึกษา

๙. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	เงินงบประมาณ			แหล่งงบประมาณ		รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	งบ ประมาณ	นอก งบประมาณ	
๑	ซื้อ วัสดุอุปกรณ์	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	รวม	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางศิริรัตน์ สรณศิรินาคะ)

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรวัช อุดคำมี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งโพธิ์พิทยา

ภาพการดำเนินงานตามโครงการ
ภาพประชุม ๔ ฝ่าย เพื่อกำหนดกำหนดแนวทางการจัดทำโครงการ



ภาพการดำเนินงานตามโครงการ
ภาพประชุมครู เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดทำโครงการ

